

Recrutement d'un animateur Socio-Culturel

Le Foyer Culturel de Beloeil engage :
Animateur socio-culturel (H/F) – Temps plein

Type de contrat

- Temps plein (37h30/semaine) – Prestations le soir et le week-end
- Durée déterminée (1 an) – éventuellement renouvelable
- Entrée en fonction : le 14 mai 2018
- Salaire : Barème CP 329.02 (à 100%) - échelon 4.1.
- Passeport APE exigé.

Votre fonction

L'animateur réalise ses tâches sous la responsabilité du directeur.

Vos responsabilités principales :

- Concevoir, mettre en place et coordonner des projets culturels et d'éducation permanente conformes aux finalités de l'association ;
- Organiser et animer des activités et des réunions en lien avec ces projets ;
- Concevoir et mener des travaux d'évaluation, analyser ces travaux et rédiger un rapport d'évaluation des projets dont vous avez la charge ;
- Gérer tous les aspects administratifs et budgétaires des projets et activités dont vous avez la charge ;
- Organiser votre travail en vue d'une collaboration constructive avec les autres membres de l'équipe ainsi qu'avec les partenaires associatifs ;
- Assurer le contact avec différentes associations locales et élaborer des partenariats avec elles ;
- Elaborer la communication des projets dont vous avez la charge et/ou transmettre toutes les informations nécessaires à la personne en charge pour la réalisation de cette communication ;
- Assumer les tâches annexes que nécessite la mise en œuvre de ces projets.

Vos responsabilités secondaires:

- Assurer des permanences d'accueil
- Assurer l'accueil du public et des artistes

Votre profil

Formation :

Diplôme de l'enseignement supérieur de type court ou long dans le domaine social, artistique, pédagogique ou culturel (ou expérience probante dans le secteur)

Compétences :

- Avoir une bonne connaissance du secteur de l'animation socio-culturelle et des missions d'un centre culturel ;
- Etre capable d'analyser les enjeux, les finalités et les valeurs de l'association ;
- Etre capable de concevoir et de réaliser des projets ;
- Etre capable de proposer des initiatives pour le développement de l'association ;
- Maîtriser les techniques de l'animation et de conduite de réunion ;
- Etre capable de mobiliser et motiver un groupe de travail ;
- Maîtriser l'outil informatique.

Comportements :

- Etre polyvalent, être capable de s'adapter à différentes situations et à différents publics ;
- Etre capable de travailler en autonomie et en équipe ;
- Etre rigoureux, organisé, être capable de mener plusieurs projets de front ;
- Avoir le sens des responsabilités ;
- Avoir un esprit d'efficacité et d'efficience ;
- Avoir des facilités de communication orale et écrite ;
- Avec une sensibilité artistique et un intérêt pour la culture ;
- Avoir un esprit dynamique, ouvert et créatif.

Atouts

- Avoir une bonne connaissance de la région de l'entité de Beloeil et des institutions du secteur ;
- Avoir une expérience dans le milieu culturel et associatif ;
- Disposer d'un véhicule personnel.

Conditions

Etre en possession d'un permis de conduire (B)
Etre en possession d'un passeport APE

Procédure :

Contact :

Nom de l'ASBL : Foyer Culturel de Beloeil

Nom de la personne de contact : Charline Vidts (Directrice)

Adresse : Rue Joseph Wauters 20 – 7972 Quevaucamps

Téléphone : 069/57.63.87

E-Mail : charline.vidts@gmail.com

URL : www.culture-beloeil.be

Procédure :

- Pour postuler, veuillez envoyer votre candidature (lettre de motivation et CV) par courrier postal à l'attention de Madame Charline Vidts, au plus tard le 11 mars 2018 ;
- Après une première sélection, une épreuve écrite sera organisée le 26 mars 2018 ;
- Après cette deuxième sélection, une épreuve orale sera organisée le 16 avril 2018.