



Centre culturel
du Brabant wallon

Le Centre culturel du Brabant wallon asbl recrute un(e) directeur(trice) temps plein

Statut, description et cadre de fonction

Statut : fonds propres ASBL

Description de fonction : Directeur(trice)

Barèmes CP 329.02 – Échelon 6 – chèques-repas et abonnement GSM

Temps plein – contrat à durée indéterminée – Disponibilité en soirée et le week-end

Permis et véhicule obligatoires

Entrée en fonction : dès que possible, à partir du 1^{er} avril 2018

Le Centre culturel du Brabant wallon

Le Centre culturel du Brabant wallon (CCBW), c'est plus de 30 ans d'actions et de coopérations pour faire vivre un territoire, en questionnant les enjeux sociétaux qui le traversent.

Le CCBW mène un développement culturel territorial à l'échelle du Brabant wallon (action supra-communale), selon une logique de rayonnement en coopération directe avec les associations du territoire. Ainsi, il est le moteur de nombreuses coordinations d'associations culturelles et sociales avec lesquelles il élabore des projets dans divers domaines artistiques (arts de la scène, arts plastiques, littérature et BD, multimédia, numérique...) et secteurs d'action (éducation permanente, jeunesse, aménagement du territoire...). Il s'est également doté d'une salle pour soutenir la création artistique.

Il est reconnu par la Fédération Wallonie-Bruxelles conformément au nouveau décret de 2013. Sa reconnaissance porte sur plusieurs missions : une action culturelle générale, une action culturelle intensifiée et une spécialisation en création cirque. Le Centre culturel du Brabant wallon est également porteur de 3 coopérations : Plateforme Est BW – GAL Culturalité, Plateforme Zone de Culture Ouest BW et Plateforme PULSART de sensibilisation à l'art contemporain. Il est subventionné par la Fédération Wallonie-Bruxelles, la Wallonie, Le Brabant wallon et les 27 Communes du Brabant wallon. Ses actions en faveur d'une plus grande effectivité des droits culturels sont inscrites dans un contrat-programme de 5 ans dont l'échéance est fixée à fin 2021.

Missions (à titre indicatif) :

- Fixation de la vision stratégique du CCBW en adéquation avec le Décret sur les centres culturels et le Contrat-programme du CCBW, et gestion de sa mise en œuvre
- Coordination générale du CCBW
- Gestion des ressources financières (budget de 2 millions Euros) et humaines (30 ETP)
- Fixation, suivi et évaluation des projets en collaboration avec les directrices-adjointes et les coordinateurs
- Recherche de fonds (élaborer des dossiers de demande de subsides d'institutions publiques et privées)
- Interface avec le Conseil d'administration, l'Assemblée générale et le Conseil d'orientation
- Relations publiques avec un ensemble d'interlocuteurs en et hors du Brabant wallon

Le(la) directeur(trice) assure ses fonctions en collaboration avec deux directrices-adjointes.

Profil :

- Master avec 3 ans d'expérience minimum **ou** expérience de minimum 6 ans. L'expérience valorisable portera sur une fonction de direction, co-direction ou coordination d'institution culturelle
- Capacité de développer et de structurer une vision de politique culturelle à l'échelle du territoire du Brabant wallon
- Connaissance des réalités d'un centre culturel (de la législation à la pratique quotidienne)
- Connaissance du secteur culturel en FWB (Arts de la scène, Bibliothèques, CEC, Maison de jeunes, Éducation permanente...)
- Capacité de mobiliser une équipe, des instances et des partenaires autour d'un projet culturel (vision ascendante et participative de la mise en place d'un projet culturel)
- Capacité de mobiliser l'équipe autour de l'autoévaluation du projet culturel en vue de réajuster et d'établir le prochain Contrat-programme
- Maîtrise des aspects financiers, administratifs et de ressources humaines dans le secteur non marchand
- Capacité d'entretenir des relations fructueuses avec un ensemble large d'interlocuteurs (associations, artistes, mandataires publics, agents administratifs, etc.)
- Capacité d'expression écrite et orale (y compris en public)

Procédure :

Un **jury** composé de représentants du CA du CCBW, de l'Inspection de la culture (FWB) et d'experts extérieurs recevra les candidatures, en fera l'analyse et soumettra un classement des candidats retenus au Conseil d'administration qui prendra la décision.

Étapes et calendrier de sélection :

Candidatures :

Les candidats adresseront leur candidature, par mail à l'adresse c.jumeau@ccbw.be, à l'attention de Louison Renault, Président du Conseil d'administration du Centre culturel

du Brabant wallon, ou par la poste au 3, rue Belotte – 1490 Court-Saint-Étienne, **au plus tard le mardi 6 mars 2018 minuit**

Chaque candidature sera composée des 3 documents suivants :

1. Lettre de motivation (non manuscrite)
2. Curriculum vitae
3. Projet d'animation et de gestion du CCBW – (Maximum 4 faces A4)
Ce projet aura comme référence principale, les droits culturels. Il se basera sur le plan d'action du CCBW et, plus particulièrement, sur l'extrait (pp. 101-104) du contrat-programme du CCBW disponible sur www.ccbw.be, qui présente les enjeux, les objectifs, les publics privilégiés et deux outils stratégiques.
 - 3.1. *Présentez votre vision du CCBW à 5 ou 10 ans, en lien avec les différents champs de la société*
 - 3.2. *Présentez la mise en œuvre stratégique de votre vision*

Les dossiers incomplets seront irrecevables.

Les candidats retenus seront convoqués pour un test écrit et un entretien avec le jury. Le test écrit aura lieu le **mercredi 14 mars 2018 à 14h30** et l'épreuve orale le **lundi 26 mars 2018**.

Les candidats sélectionnés pour le test écrit seront avertis le lundi 12 mars 2018.

Renseignements :

www.ccbw.be ou Edith Grandjean, Directrice – 010 62 10 30 – **e.grandjean@ccbw.be**