

Offre d'emploi - Régisseur(euse) de spectacle en Centre culturel

Contexte :

JEMSA - Centre culturel de Jemeppe-sur-Sambre est un Centre culturel en cours de reconnaissance exploitant une salle de spectacle et cinéma à gradins de 225 places, une scène de 154m², des loges, des bureaux et locaux annexes. Nous programmons et accueillons divers spectacles, séminaires, concerts.

Nous disposons d'un équipement technique et audio-visuel à la pointe et neuf de 2019.

Dans le cadre du développement de notre ASBL nous recherchons un(e) régisseur(se) spécialisé(e) son/éclairage/vidéo/scénographie.

Votre rôle :

- User des moyens techniques et logistiques nécessaires à la réalisation et l'exploitation des spectacles, événements et manifestations (installer, régler et programmer les appareils d'éclairage scénographique) ;
- Participer aux temps de déchargement, montage et démontage des spectacles et manifestations ;
- Participer à la conception et à la mise en œuvre technique des projets (prestations en régie de spectacle, éclairage, vidéo et régie plateau) ;
- Être créatif dans l'utilisation des éclairages et autres éléments de décors ;
- Lire et mettre en place des fiches techniques de spectacles ;
- Effectuer des tâches journalières polyvalentes de manutention d'éléments propres aux activités d'un Centre culturel (échelles, tables, décors, tapis de danse, podiums, etc.) ;
- Veiller aux bonnes conditions d'accueil des compagnies et autres structures pour l'étude et le suivi des fiches techniques ;
- Mettre en place les bonnes conditions d'accueil et de travail des équipes techniques extérieures ;
- Vérifier les conditions d'accueil, de confort et d'accessibilité du public ;
- Contrôler l'entretien et la maintenance du matériel scénique de la salle de spectacle ;
- S'assurer de la mise en œuvre des règles d'hygiène, de sécurité et de prévention des risques s'appliquant aux professionnels et au public ;
- Environ 20 % du temps de travail du ou de la régisseur(euse) sera consacré à la réalisation des missions suivantes :
 - Participer à l'organisation technique des spectacles et manifestations de la Ville organisés au sein du Centre culturel et hors les murs ;
 - Participer à la préparation technique de manifestations organisées par les partenaires ;
 - Veiller de manière générale sur la salle de spectacle et le matériel technique et scéniques.

Votre profil et expériences :

- Pour vous, un problème ne reste jamais sans solution
- Vous disposez d'une bonne base des techniques de son (concert, spectacle et vidéo)
- Vous êtes bricoleur et débrouillard
- Vous avez des notions de base en électricité
- Vous êtes apte physiquement au travail en hauteur (échelle et nacelle)
- Vous avez acquis ou êtes prêt à acquérir de très bonnes bases en informatique Mac et Microsoft (Office, Adobe, réseaux)
- Plus qu'un diplôme, nous recherchons une personne ultra-motivée, responsable et proactif(ve)
- Vous ne craignez pas d'enchaîner (parfois) de longues journées d'événement et vous êtes flexible quant à vos heures de travail
- Vous disposez d'un permis B
- Vous êtes disponible rapidement
- La maîtrise du néerlandais et de l'anglais tant à l'oral qu'à l'écrit est un plus

Notre offre :

- Un contrat CDD de 1 an débouchant sur un CDI
- Des avantages extra-légaux : tickets restaurants, des possibilités de formation et d'évolution
- Une super ambiance de travail qui fait la renommée de notre Centre culturel
- Un réel tremplin pour poursuivre une fonction permanente au Centre culturel

Date de prise de fonction : engagement prévu en septembre 2023

Type d'emploi : Temps plein, CDD

Durée du contrat : 1 an

Salaire : Échelon 3 de la CP 329.02 - 2.411,05 € brut au 31/12/2023 pour 0 année d'ancienneté

Avantages :

- GSM de fonction
- Primes et gratifications :
 - Prime de fin d'année
 - Double pécule de vacances

Expérience : Technique et logistique spectacle, théâtre et événementielle

Lieu du poste : Centre culturel Gabrielle Bernard, rue de la Fabrique 4C à 5190 Moustier-sur-Sambre

Candidatures à transmettre avant le dimanche 11/06/2023 à minuit à l'adresse mail contact@centrecultureljemeppeursambre.be

JEMSA - Centre culturel de Jemeppe-sur-Sambre asbl

rue de la Fabrique, 4C - 5190 Moustier-sur-Sambre
0778.355.318

Offre d'emploi - Régisseur 2/2