

# OFFRE D'EMPLOI

**Titre :** Chargé.e de projet – Mission de développement culturel et d'animation territoriale (mi-temps)

**Lieu de travail :** Libramont, avec déplacements sur le territoire de la province de Luxembourg.

L'Agence culturelle et artistique en province de Luxembourg a pour mission de favoriser la collaboration entre les différents secteurs culturels et artistiques du territoire de la province de Luxembourg, qu'ils soient professionnels ou amateurs. Elle met en avant le partage et la mutualisation des compétences, des activités et des expériences, afin de renforcer les liens entre les acteurs locaux et valoriser la diversité artistique et culturelle.

En créant des opportunités de rencontre, d'entraide et de diffusion, l'Agence contribue à dynamiser le territoire et à faire rayonner sa richesse culturelle. Grâce à une communication globale et à l'interconnexion des membres et de leurs ressources, elle vise à accroître la reconnaissance et la visibilité du territoire, tant auprès de la population que des pouvoirs subsidiants et des fédérations, à l'échelle locale et nationale.

Et ce, pour renforcer, de manière générale : l'exercice des droits culturels des populations, en tant que mission transversale des opérateurs du champ culturel.

Au sein d'une équipe de 2 personnes, la personne contribuera au développement des missions principales :

## **Animation et organisation de projets :**

- Concevoir, planifier et coordonner des actions culturelles, rencontres, formations, et événements au bénéfice des opérateurs culturels et des artistes de la province.
- Favoriser la mutualisation des compétences, des ressources et des bonnes pratiques entre acteurs locaux.
- Participer à la conception, au suivi et à l'évaluation de projets et de dossiers d'évaluation, de subventions, de rapports d'activités.
- Organiser des actions et formations visant à renforcer l'exercice des droits culturels des populations.
- Promouvoir la participation citoyenne et l'accès à la culture pour tous.

## **Renforcement du réseau :**

- Cartographier et entretenir un réseau d'acteurs culturels, artistiques et associatifs dans la province.
- Mettre en lien les différents acteurs pour favoriser la coopération, la synergie et la circulation de l'information.
- Réaliser des diagnostics territoriaux, encourager la production collective d'informations.
- Rassembler les acteurs du secteur culturel autour d'objectifs communs pour favoriser une démarche ascendante, participative et collaborative au service du territoire.

## **Communication et valorisation :**

- Participer à la diffusion d'informations culturelles et artistiques auprès des publics, des acteurs provinciaux, des pouvoirs subsidiants et des médias.

- Contribuer à la valorisation de la richesse culturelle de la province à l'échelle locale et nationale.

#### **Représentation et partenariat :**

- Représenter l'ASBL auprès des partenaires, fédérations, pouvoirs subsidiaires et médias.
- Participer à des réunions et événements en lien avec la mission de l'ASBL.

#### **PROFIL RECHERCHÉ :**

- Expérience significative en animation culturelle, organisation de projets culturels ou médiation culturelle.
- Connaissance du tissu culturel et associatif dans la province de Luxembourg.
- Capacité à travailler de manière autonome et en équipe.
- Posséder de bonnes capacités de communication orale et écrite, savoir rédiger et synthétiser efficacement.
- Bonnes compétences en communication, organisation et gestion de projets.
- Sensibilité aux enjeux liés aux droits culturels et à la diversité culturelle.
- Expérience en intelligence collective et en animation de groupes ou de réseaux constitue un vrai atout.
- Permis de conduire et véhicule personnel.

#### **CONDITIONS :**

- Temps partiel (50%) — CDD d'1 an renouvelable
- Rémunération selon la grille barémique de la CP 329.02, échelon 4.2
- Chèques-repas / jour presté
- Forfait déplacement domicile-travail
- Déplacements fréquents sur le territoire de la province de Luxembourg
- Travail occasionnel en soirée et week-end

#### **CANDIDATURE :**

Le dossier de candidature se compose à minima d'un CV, d'une lettre de motivation, de la copie de vos éventuelles attestation(s) de formation en lien avec la fonction.

Il est à adresser à l'attention de l'Organe d'Administration à l'adresse [agenceartculture@gmail.com](mailto:agenceartculture@gmail.com) au plus tard le jeudi 12 juin.

La sélection des candidats sera communiquée le mardi 17 juin.

L'examen écrit se tiendra le samedi 21 juin en matinée.

L'épreuve orale aura le mercredi 25 juin dans nos bureaux à Libramont pour les candidats présélectionnés.

Entrée en fonction prévue : août 2025